

公表

## 保護者等からの事業所評価の集計結果

事業所名 キッズ京丹後峰山教室

公表日 2025年 3月 15日

利用児童  
数 21人

回収数 5人

	チェック項目					ご意見	ご意見を踏まえた対応
		はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない		
環境・ 体制整備	1	こどもの活動等のスペースが十分に確保されていると思いますか。	4			1	広い場所の移転や、体育館、外を頻りに活用していきますのでよろしくお願いたします。
	2	職員の配置数は適切であると思いますか。	3			2	研修等を通して、どの職員にも差が無い様指導し、専門的な療育がより実施されるようになっていきます。
	3	生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっていると思いますか。また、事業所の設備等は、障害特性に応じて、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされていると思いますか。	3	1		1	より適切な設備環境として整えていきます。
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっていると思いますか。また、こども達の活動に合わせた空間となっていると思いますか。	4			1	より清潔で、心地よく過ごせる環境を目指しますのでよろしくお願いたします。
適切な 支援の 提供	5	こどものことを十分に理解し、こどもの特性等に応じた専門性のある支援が受けられていると思いますか。	5				
	6	事業所が公表している支援プログラムは、事業所の提供する支援内容と合っていると思いますか。	5				
	7	こどものことを十分理解し、こどもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画（個別支援計画）が作成されていると思いますか。	5				
	8	放課後等デイサービス計画には、放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」で示す支援内容からこどもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されていると思いますか。	4			1	よりしっかりと分析して計画を作りたいと思います。
	9	放課後等デイサービス計画に沿った支援が行われていると思いますか。	5				
	10	事業所の活動プログラムが固定化されないよう工夫されていると思いますか。	3	1		1	今後もより適切なプログラムを実施していきます。
保護者	11	放課後児童クラブや児童館との交流や、地域の他のこどもと活動する機会がありますか。	3	1	1		今後地域の催し物等に参加することでより関りが持てるようにしていきます。
	12	事業所を利用する際に、運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明がありましたか。	4	1			より適切に丁寧な説明を心がけますのでよろしくお願いたします。
	13	「放課後等デイサービス計画」を示しながら、支援内容の説明がなされましたか。	5				
	14	事業所では、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等も参加できる研修会や情報提供の機会等が行われていますか。	5				
	15	日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの健康や発達状況について共通理解ができていますか。	4		1		より日ごろの状況を伝え合う事を徹底し共通理解に努めています。
	16	定期的に、面談や子育てに関する助言等の支援が行われていますか。	4		1		面談や助言等の支援がしっかりと行われるために、必ず時間の確保を行います。
	17	事業所の職員から共感的に支援をされていると思いますか。	5				

こへ の 説 明 等	18	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により、保護者同士の交流の機会が設けられるなど、家族への支援がされているか。また、きょうだい向けのイベントの開催等により、きょうだい同士の交流の機会が設けられるなど、きょうだいへの支援がされていますか。		1	4			適度な回数で勉強会やセミナー等を今後開催していきたいと思います。
	19	こどもや家族からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、こどもや保護者に対してそのような場があることについて周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されていますか。	3			2		苦情や対応の体制の整備下時は、速やかに周知・説明をメール等で迅速かつ適切にしています。
	20	こどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか。	4			1		より意思の疎通や情報伝達のための配慮していきますのでよろしくお願いたします。
	21	定期的に通信やホームページ・SNS等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果をこどもや保護者に対して発信されていますか。	3	1	1			出来るだけ分かり易く、保護者の方に有用と思われるホームページ、及びインスタグラムの活用等を作っていきます。
	22	個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか。	3	1		1		職員室の子供の出入りに注意し、事務用品と個別ファイル分ける事で管理を徹底していきます。又職員以外には誰も閲覧できない様に十分管理していきます。
非 常 時 等 の 対 応	23	事業所では、事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等が策定され、保護者に周知・説明されていますか。また、発生を想定した訓練が実施されていますか。	3			2		保護者への周知・説明を徹底し、マニュアルや訓練報告を閲覧ファイルに入れるようにいたします。
	24	事業所では、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練が行われていますか。	3			2		今後全員の避難訓練を実施していきます。
	25	事業所より、こどもの安全を確保するための計画について周知される等、安全の確保が十分に行われた上で支援が行われていると思いますか。	3	1		1		より安全の確保が十分に行われた上で支援を心がけますのでよろしくお願いたします。
	26	事故等（怪我等を含む。）が発生した際に、事業所から速やかな連絡や事故が発生した際の状況等について説明がされていると思いますか。	5					
満 足 度	27	こどもは安心感をもって通所していますか。	5					
	28	こどもは通所を楽しみにしていますか。	5					より子供さんがワクワクするような、そしてその子にとって適切な療育を今後も心がけていきます。
	29	事業所の支援に満足していますか。	5					引き続き子供の発達に必要な、そして沢山の方が満足して頂けるような療育を提供していきます。